



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia  
Ufficio IX – Ambito Territoriale per la Provincia di Ragusa

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G. MAZZINI"**

**LICEO CLASSICO - LICEO LINGUISTICO –  
LICEO SCIENTIFICO e con opz. SCIENZE APPLICATE –  
LICEO DELLE SCIENZE UMANE e con opz. ECONOMICO-SOCIALE**

**Via Curtatone snc - 97019 VITTORIA - (RG)**

Codice Univoco d'Ufficio UFJ6NL - C.F. **82001840881** - C.M. **RGIS01400P**

**Via Curtatone snc - 97019 VITTORIA - (RG) ☎ 0932 985170 ☎ 0932 866445 (fax)**

**[www.iismazzinivittoria.edu.it](http://www.iismazzinivittoria.edu.it) Pec: [rgis01400p@pec.istruzione.it](mailto:rgis01400p@pec.istruzione.it) e-mail: [rgis01400p@istruzione.it](mailto:rgis01400p@istruzione.it)**

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. MAZZINI"-VITTORIA Prot. 0007934 del 05/11/2020 07 (Uscita)
--

Al D.S.G.A.  
Al personale A.T.A.  
All'Albo  
Atti

OGGETTO: adozione Piano annuale delle Attività del personale A.T.A. a.s. 2020/2021

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 21 della Legg n. 59/1997;

**VISTO** l'art. 14 del D.P.R. n. 275/1999;

**VISTO** l'art. 25 del D.Lgs. 165/2001 art. 25;

**VISTO** l'art. 53, c. 1 del C.C.N.L. del 29/11/2007;

**CONSIDERATO** l'organico relativo al personale A.T.A. per l'anno scolastico 2020/2021;

**TENUTO CONTO** dell'esperienza e delle competenze specifiche possedute dal personale in servizio;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

**PRESO ATTO** delle dotazioni economiche spettanti all'Istituto, previste dalle vigenti disposizioni in materia, per il corrente anno scolastico;

**PRESO ATTO** delle disponibilità espresse dal Personale ATA in ordine alla partecipazione alle attività aggiuntive extrascolastiche;

**ESAMINATA** la proposta del Piano annuale delle attività del personale A.T.A. presentata dal D.S.G.A. il 23/10/2020 con prot. n. 7292;

**RITENUTA** la proposta del D.S.G.A. coerente con gli obiettivi del P.O.F. e con le direttive di massima impartite dalla scrivente in data 17/09/2020 prot. n. 5925;

**VISTO** il Contratto Integrativo d'Istituto;

**ADOPTA**

Attesi i motivi suesposti, il Piano annuale delle Attività del personale A.T.A. per l'anno scolastico 2020/2021, così come proposto dal D.S.G.A., con specifico documento assunto al numero di protocollo 7292 del 23/10/2020, che si allega al presente provvedimento per esserne parte integrante e sostanziale.

Per effetto e conseguenza della presente adozione il D.S.G.A. è autorizzato con effetto immediato a redigere ed emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza.

Il presente Piano viene pubblicato all'albo e sul sito web dell'istituzione scolastica.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10 del D.L.vo 12 aprile 2006 numero 163, con esclusione dell'adozione di quello finale, è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il dirigente scolastico

**Prof.ssa Emma Barrera**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993