



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio IX – Ambito Territoriale per la Provincia di Ragusa

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G. MAZZINI"

**LICEO CLASSICO - LICEO LINGUISTICO –
LICEO SCIENTIFICO e con opz. SCIENZE APPLICATE –
LICEO DELLE SCIENZE UMANE e con opz. ECONOMICO-SOCIALE**

Via Curtatone snc - 97019 VITTORIA - (RG)

Codice Univoco d'Ufficio UFJ6NL - C.F. **82001840881** - C.M. **RGIS01400P**

Via Curtatone snc - 97019 VITTORIA - (RG) ☎ 0932 985170 ☎ 0932 866445 (fax)

www.iismazzinivittoria.edu.it Pec: rgis01400p@pec.istruzione.it e-mail: rgis01400p@istruzione.it

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. MAZZINI"-VITTORIA Prot. 0008772 del 15/10/2021 07 (Uscita)
--

Al D.S.G.A.
Al personale A.T.A.
All'Albo
Atti

OGGETTO: adozione Piano annuale delle Attività del personale A.T.A. a.s. 2021/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 21 della Legg n. 59/1997;

VISTO l'art. 14 del D.P.R. n. 275/1999;

VISTO l'art. 25 del D.Lgs. 165/2001 art. 25;

VISTO l'art. 53, c. 1 del C.C.N.L. del 29/11/2007;

CONSIDERATO l'organico relativo al personale A.T.A. per l'anno scolastico 2021/2022;

TENUTO CONTO dell'esperienza e delle competenze specifiche possedute dal personale in servizio;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

PRESO ATTO delle dotazioni economiche spettanti all'Istituto, previste dalle vigenti disposizioni in materia, per il corrente anno scolastico;

PRESO ATTO delle disponibilità espresse dal Personale ATA in ordine alla partecipazione alle attività aggiuntive extrascolastiche;

ESAMINATA la proposta del Piano annuale delle attività del personale A.T.A. presentata dal D.S.G.A. il 15/10/2021 con prot. n. 8767;

RITENUTA la proposta del D.S.G.A. coerente con gli obiettivi del P.O.F. e con le direttive di massima impartite dalla scrivente in data 17/09/2021 prot. n. 7481;

VISTO il Contratto Integrativo d'Istituto;

ADOPTA

Attesi i motivi suesposti, il Piano annuale delle Attività del personale A.T.A. per l'anno scolastico 2021/2022, così come proposto dal D.S.G.A., con specifico documento assunto al numero di protocollo 8767 del 15/10/2021, che si allega al presente provvedimento per esserne parte integrante e sostanziale.

Per effetto e conseguenza della presente adozione il D.S.G.A. è autorizzato con effetto immediato a redigere ed emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza.

Il presente Piano viene pubblicato all'albo e sul sito web dell'istituzione scolastica.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10 del D.L.vo 12 aprile 2006 numero 163, con esclusione dell'adozione di quello finale, è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il dirigente scolastico

Prof.ssa Emma Barrera

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993