



Istituto di Istruzione Secondario Superiore “GIUSEPPE MAZZINI”

Via Curtatone, s.n.c. - 97019 VITTORIA (RG) - Tel.: 0932 985170 – Fax: 0932 866445

LICEO CLASSICO – LICEO SCIENTIFICO – LICEO SCIENTIFICO Opz. Scienze Applicate - LICEO LINGUISTICO

LICEO DELLE SCIENZE UMANE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE opz. Economico Sociale

Codice Ministeriale: **RGIS01400P** – Codice Fiscale: **82001840881** – Codice Univoco Ufficio: **UFJ6NL**

www.iismazzinivittoria.edu.it - e-mail: rgis01400p@istruzione.it - Pec: rgis01400p@pec.istruzione.it

=====

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. MAZZINI"-VITTORIA
Prot. 0011622 del 30/09/2026
II-6 (Uscita)

Alla DSGA Rossana Di Falco
Al sito web
Albo Pretorio on line
Amministrazione Trasparente
Agli atti

OGGETTO: Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 – “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” – sotto azione 6A “Centri scolastici digitali”, Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – “Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d’uso al personale della scuola”.

Conferimento incarico di supporto tecnico e organizzativo al RUP

Titolo progetto: “Dispositivi digitali”
Codice Progetto: 10.8.6A-FDRPOC-SI-2026-332
CUP: G54D26002950007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali europei;

VISTO il Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR);

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del PNRR prot. n. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026, con cui è stato autorizzato il progetto contrassegnato dal codice 10.8.6A-FDRPOC-SI-2026-332 e CUP G54D26002950007, per l'importo complessivo di € 16.988,00;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24/04/2026 denominato "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola", emanato nell'ambito dell'Obiettivo specifico – 10.8 del Programma Operativo Complementare (POC) al Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303 e del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38/2026;

VISTA la delibera n. 650 del Collegio dei Docenti del 29/04/2026, riportata nel verbale n. 109, di adesione all'Avviso pubblico del MIM AOOGABMI prot. n. 95450 del 24/04/2026 per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, nell'ambito del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303 – Obiettivo Specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Asse II – azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali" – modulo "Dispositivi digitali e libri" del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTA la delibera n. 39 del Consiglio di Istituto dell'11/05/2026, riportata nel verbale n. 4, di adesione all'Avviso pubblico del MIM AOOGABMI prot. n. 95450 del 24/04/2026 per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, nell'ambito del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303 – Obiettivo Specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Asse II – azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali" – modulo "Dispositivi digitali e libri" del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTA la candidatura n. 1104849 del 12/05/2026 del Progetto dal titolo "Dispositivi digitali" presentata il 12/05/2026 dalla scrivente Istituzione Scolastica con protocollo n. 5809;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il regolamento per la definizione dei termini e dei criteri per gli affidamenti diretti di competenza del Dirigente scolastico di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria concernenti lavori, servizi e forniture (art. 45 comma 2 lettera "a" del Decreto 129/2018) approvato con delibera n. 137 del 18-01-2024;

VISTO il D.P.R. 275/1999 concernente le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 20 dell'11/02/2026, riportata nel verbale n. 2;

VISTE le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 9377/VI-3 del 30/07/2026;

CONSIDERATA la necessità, nell’ambito del Progetto, di avvalersi del supporto tecnico-organizzativo della D.S.G.A.;

CONSIDERATO che la realizzazione del progetto richiede una puntuale gestione amministrativa, nel rispetto della normativa europea e nazionale, delle disposizioni ministeriali e delle istruzioni operative emanate dall’Autorità di Gestione;

CONSIDERATO che il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, ai sensi del Decreto Interministeriale n. 129/2018, sovrintende ai servizi amministrativo-contabili dell’Istituzione scolastica, ne coordina l’organizzazione amministrativa e assicura il supporto tecnico-contabile necessario alla corretta gestione delle attività progettuali;

RITENUTO pertanto necessario conferire al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi l’incarico di Direzione amministrativo del progetto, al fine di garantirne la corretta attuazione sotto il profilo amministrativo, finanziario e contabile;

ACCERTATA la informale dichiarazione di disponibilità della DSGA alla partecipazione alle attività di cui sopra in orario aggiuntivo a quello di servizio;

RITENUTO pertanto che, a causa della complessità dei progetti, la fase di certificazione e rendicontazione, purché strettamente finalizzata agli interventi, nelle more di una precisazione dell’AdG, possa rientrare nelle spese generali;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del DSGA;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l’incarico di “attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi” a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

CONFERISCE

Alla D.S.G.A. Rossana Di Falco, in servizio nell’istituzione scolastica e in possesso di idonei requisiti, l’incarico di responsabile delle attività di gestione e del coordinamento amministrativo e contabile, di supporto tecnico e organizzativo al RUP per la realizzazione del progetto di cui in epigrafe a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale *“Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento”* 2014-2020 in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303 – Obiettivo Specifico 10.8 *“Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi”* - Asse II – azione 10.8.6 *“Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”* – sotto azione 6A *“Centri scolastici digitali”*;

1. L’incarico prevede l’espletamento dei seguenti compiti
 - Assicurare il coordinamento tra tutte le unità di direzione di dipartimento;
 - assicurare il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme interne dell’Istituto;
 - adottare le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili;
 - curare la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l’acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all’attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del Programma

Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. Le attività di cui all’articolo 1 dovranno essere espletate al di fuori dell’orario di servizio e secondo quanto previsto dalle disposizioni attuative del Programma Operativo Complementare (POC).
4. L’incarico affidato è di 19 ore da svolgere in orario aggiuntivo all’orario di servizio, ed è determinato nella misura di € 27,00 (ventisette/00) lordo Stato per ciascuna ora di attività effettivamente svolta, per un importo complessivo di € 513,00 (cinquecentotredici/00) lordo Stato, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto, comunque, non oltre il 31/10/2026 entro i limiti delle risorse previste dal piano finanziario autorizzato.
5. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l’assegnazione delle risorse da parte del MIM.

I dati forniti per le finalità connesse all’oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell’Istituto.

Pubblicizzazione

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all’albo online della scuola, all’amministrazione trasparente sezione “Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura” e al sito WEB sezione progetti. Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PON. L’attività progettuale di cui al presente provvedimento rientra nel Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale “*Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento*” 2014-2020 ed è finanziata con il Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR), in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38/2026.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Emma Barrera

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate