



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Istituto di Istruzione Superiore "G. Mazzini"

LICEO CLASSICO – LICEO LINGUISTICO

LICEO SCIENTIFICO e con opz. SCIENZE APPLICATE

LICEO DELLE SCIENZE UMANE e con opz. ECONOMICO-SOCIALE

Via Curtatone snc – c.a.p. 97019 Vittoria (RG) - sito web www.iismazzinivittoria.edu.it

Codice Univoco d'Ufficio UFJ6NL C.F. 82001840881 C.M. RGIS01400P

e-mail rgis01400p@istruzione.it – rgis01400p@pec.istruzione.it

☎ 0932 985170

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. MAZZINI"-VITTORIA Prot. 0007098 del 09/06/2026 VII (Uscita)

-Ai docenti

-Al personale ATA

CIRCOLARE N. 491

OGGETTO: Piano Ferie Estive – Personale Docente (di ruolo e a tempo determinato) e A.T.A. – A.S. 2025/2026

Al fine di pianificare le ferie del personale in oggetto si forniscono le seguenti indicazioni:

Personale Docente con contratto al 30/06/2026 (Fino al termine delle attività didattiche).

In base alla normativa vigente, i docenti con contratto in scadenza al 30 giugno 2026 sono tenuti a fruire delle ferie maturate obbligatoriamente durante i periodi di sospensione delle lezioni.

- Frazione di ferie residua - I suddetti docenti dovranno fruire dei giorni di ferie rimanenti subito dopo il termine degli scrutini ed entro il 30 giugno 2026, fatti salvi gli impegni per gli esami di Maturità.
- Calcolo delle ferie godute d'ufficio - Dal totale dei giorni spettanti verranno sottratti d'ufficio i giorni in cui le lezioni sono state sospese durante l'anno scolastico (es. vacanze di Natale, vacanze di Pasqua, ponti deliberati dal calendario regionale/d'istituto).

Personale Docente a tempo indeterminato e al 31/08/2026

I docenti di ruolo o con nomina annuale (31 agosto) fruiranno delle ferie nel periodo di sospensione delle attività didattiche, nei mesi di luglio e agosto, detratte le giornate in cui siano eventualmente impegnati negli esami di Maturità e negli esami per il recupero dei debiti formativi degli studenti e delle studentesse programmati per la fine del mese di agosto.

Personale A.T.A.

Gli ass. amministrativi, gli ass. tecnici, i collaboratori scolastici concorderanno il piano ferie per il periodo estivo con la D.S.G.A., garantendo la continuità dei servizi minimi della scuola e tenendo conto quanto di seguito specificato:

- Deve essere assicurato a ciascun dipendente un periodo continuo di riposo non inferiore a 15 giorni lavorativi tra il 1° luglio e il 31 agosto.
- Una volta verificato e autorizzato il piano ferie del periodo estivo il personale ATA potrà presentare le richieste.

Art. 4 – Termini e Modalità di Presentazione

Tutto il personale dovrà inoltrare l'istanza di ferie tramite il portale Argo utilizzando la funzione "richiesta assenza" e specificando che la richiesta riguarda la fruizione delle ferie o Recupero delle festività soppresse. I docenti non impegnati negli esami di Maturità fruiranno del giorno del Santo Patrono il 24/06/2026 (giorno in cui si verifica la ricorrenza). Tutti gli altri docenti fruiranno del giorno del Santo Patrono nella data eventualmente deliberata dal Consiglio d'Istituto compatibilmente con il calendario degli esami di maturità di tutte le commissioni. Le richieste andranno presentate entro e non oltre il 15/06/2026.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Emma Barrera

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D.Lgs 39/93